



Federazione Italiana Giuoco Calcio
Lega Nazionale Dilettanti

COMITATO REGIONALE CALABRIA

Via Contessa Clemenza n. 1 – 88100 CATANZARO
TEL. 0961 752841/2 - FAX. 0961 752795

Indirizzo Internet: www.crcalabria.it

e-mail: segreteria@crcalabria.it

Posta Certificata: segreteria@pec.crcalabria.it
tesseramento@pec.crcalabria.it
amministrazione@pec.crcalabria.it
giustiziasportiva@pec.crcalabria.it

Stagione Sportiva 2020/2021

Comunicato Ufficiale n° 77 del 30 Marzo 2021

- 1. COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.**
- 2. COMUNICAZIONI DELLA L.N.D.**
- 3. COMUNICAZIONI DEL COMITATO REGIONALE**

PROTOCOLLO INTESA FEDERLAB ITALIA – LEGA NAZIONALE DILETTANTI

Si comunica a tutte le società partecipanti ai Campionati Regionali Apicali considerati di “preminente interesse Nazionale” di Eccellenza Maschile e Femminile, di Calcio a Cinque Serie C1 Maschile e Calcio a Cinque Femminile che la Lega Nazionale Dilettanti ha stipulato una convenzione (facoltativa) con la Federlab Italia per gli adempimenti dei Protocolli Sanitari F.I.G.C., che si rimette in allegato.

Le Società che intendono accettare ed aderire alla convenzione, dovranno compilare l'allegato modulo e trasmetterlo all'indirizzo PEC segreteria@pec.crcalabria.it entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 2 aprile p.v..

CONVENZIONE LND – FEDERLAB

Le società che intendano avvalersi della convenzione Federlab, stipulata con la LND, dovranno provvedere a richiedere la documentazione utilizzando la mail sic.eccellenza@federlabforsport.com. Da questa riceveranno i documenti da compilare.

SOCIETÀ NON ADERENTI ALLA CONVENZIONE LND – FEDERLAB

Per le Società che non aderiranno alla convenzione LND – Federlab, si comunica quanto segue:

- La raccolta del campione biologico (tamponi rino-faringeo) deve essere comunque effettuata da personale medico o paramedico adeguatamente formato;
- L'analisi e la refertazione dei Test Antigenici quantitativi come definiti dall'Aggiornamento al Protocollo FIGC del 23 marzo 2021, devono essere effettuate da una Struttura Sanitaria pubblica o privata con regolare autorizzazione regionale.

AUTOCERTIFICAZIONE EFFETTUAZIONE TEST

Si comunica che in applicazione dell'Aggiornamento del Protocollo del 23 marzo 2021, le Società, sia quella ospitante che quella ospitata, dovranno consegnare al DAP incaricato dei controlli sanitari di ciascuna gara, ed al medico o responsabile sanitario della Società opponente, la dichiarazione di aver ottemperato alle disposizioni sanitarie in esso contenute.

Si evidenzia inoltre che, l'omissione o la dichiarazione di informazioni false nell'autocertificazione è un reato perseguibile dall'Autorità Giudiziaria.

MANCATA PRODUZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE PREVISTA DAL PROTOCOLLO

Alle Società che nelle gare di Campionato, comprese le eventuali gare di Play Off, nonché nelle gare ufficiali, non provvedano a consegnare autocertificazione al Delegato Applicazione del Protocollo (DAP) della gara ed al medico della Società opponente, non sarà consentito l'ingresso presso l'impianto sportivo.

Nel caso in cui il Giudice Sportivo del Comitato Regionale Calabria riceva gli atti di gara ritenga, che tale non effettuazione della gara sia dovuta ad una mancata applicazione delle procedure disposte dall'Aggiornamento del Protocollo FIGC del 23 marzo 2021, per cause riconducibili alla Società, considererà la stessa come rinunciataria all'incontro e ad essa verrà applicata la sanzione della punizione sportiva della perdita della gara prevista dal Codice di Giustizia Sportiva, salvo ulteriori sanzioni.

Per tutti gli adempimenti e disposizioni da osservare, si rimanda al testo dell'Aggiornamento del Protocollo pubblicato F.I.G.C. del 23 marzo 2021, allegato ai rispettivi calendari, salvo ulteriori e diversi provvedimenti che dovessero rendersi necessari.

PARTECIPAZIONE AL GIOCO

Alle gare programmate a partire dalla decorrenza dei Campionati di Eccellenza, maschili e femminili, e di Calcio a Cinque Serie C1 e Calcio a Cinque femminile 2020/21, riconosciuti di "preminente interesse nazionale", potranno partecipare esclusivamente i calciatori/calciatrici inseriti/e nel cosiddetto "Gruppo Squadra" e che siano stati/e testati/e come previsto dall'Aggiornamento al Protocollo FIGC del 23 marzo 2021.

Alle Società che nelle gare di Campionato, comprese le eventuali gare di play-off, nonché nelle gare ufficiali, impiegheranno calciatori/calciatrici non inseriti/e nel "Gruppo Squadra", verrà applicata la sanzione non inferiore a 200,00 Euro, salvo ulteriori sanzioni previste dal Codice di Giustizia Sportiva.

Eventuali comportamenti in contrasto con quanto previsto dall'aggiornamento Protocollo FIGC del 23 marzo 2021, comporteranno la trasmissione degli atti alla Procura Federale per il seguito di competenza.

DOCUMENTAZIONE PRE GARA:

Prima di ogni gara, il responsabile sanitario/medico sociale/dirigente accompagnatore di ogni squadra dovrà consegnare all'omologo della squadra avversaria l'attestazione, redatta secondo il modulo predisposto, del rispetto da parte di tutto il proprio "Gruppo Squadra" delle prescrizioni sanitarie relative agli accertamenti Covid-19 previsti dal Protocollo FIGC del 23 marzo 2021 ed eventuali successivi aggiornamenti oltre che dalle norme di legge in vigore.

GARE INFRASETTIMANALI

Nel caso di programmazione di più gare nella stessa settimana, ed in particolare per i turni infrasettimanali, le Società dovranno effettuare i test al Gruppo squadra prima della gara programmata nel fine settimana.

RECUPERI DELLE GARE RINVIATE:

Una volta verificate le richieste delle Società in relazione al rinvio delle gare per positività accertate secondo quanto definito dall'apposita Circolare (allegata al rispettivo Calendario), la Segreteria del Comitato Regionale Calabria provvederà a definire il recupero delle stesse gare entro il mercoledì successivo, salvo necessità di ulteriore abbreviazione.

SVOLGIMENTO GARE AMICHEVOLI CON UFFICIALE DI GARA

Si informa che il Presidente Federale ha comunicato che le gare amichevoli **non possono** essere ricomprese nell'elenco degli eventi "di preminente interesse nazionale".

RIPRESA DEGLI ALLENAMENTI/GARE PER I SOGGETTI COVID POSITIVI

La gradualità del ritorno dell'atleta agli allenamenti/competizioni dovrà essere valutata dal Medico Sociale del Club e/o dal Medico Applicazione Protocollo (MAP), in relazione al quadro clinico di riferimento (decorso della malattia, test di laboratorio, risultati degli accertamenti previsti per il rilascio della nuova certificazione di idoneità agonistica), e al contesto e alla durata dell'interruzione dell'attività dovuta alla malattia.

IL SEGRETARIO
Emanuele Daniele

IL PRESIDENTE
Saverio Mirarchi



DICHIARAZIONE DI ADESIONE AL PROTOCOLLO e PROCEDURA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante della società con sede in Via

matricola n. dichiara di aderire alla convenzione stipulata dalla LND con la società Federlab Italia in data 7.12.2020 e autorizza il Comitato Regionale Calabria ad addebitare sul proprio conto gli importi necessari per il pagamento dei test di cui alla convenzione con la Federlab.

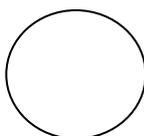
La società, inoltre si impegna ad indicare a codesto Comitato, di volta in volta, il numero delle persone sottoposte ai test al fine di autorizzare il pagamento in favore del Laboratorio convenzionato al prezzo convenuto nella citata convenzione con la Federlab.

La società, a seguito della comunicazione dell'ufficio amministrativo del Comitato Regionale Calabria relativa all'importo dovuto per l'effettivo numero di tamponi effettuati, provvederà a ricaricare l'apposito "portafoglio tamponi" predisposto all'interno della propria area riservata.

....., li'

Il Presidente

Timbro della società





Emergenza CoVid-19

Protocollo Intesa Federlab Italia – Lega Nazionale Dilettanti

Procedure Operative per i Campionati Regionali di Interesse Nazionale



Premessa

come è noto la Lega Nazionale dilettanti e Federlab Italia hanno siglato, nel mese di dicembre 2020, un accordo per svolgere il Servizio di Sorveglianza Sanitaria, previsto dai protocolli di sicurezza ed indispensabili per la ripresa ed i proseguimento delle attività e competizioni sportive.

L'esperienza maturata in questi mesi e le criticità organizzative riscontrate, suggeriscono la stesura di poche, semplici, procedure, al fine di rendere sempre più efficiente l'organizzazione del servizio.

Adesione al Protocollo d'Intesa

Le società e gli enti sportivi che intendono aderire al protocollo d'intesa, devono inviare una mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica sic.eccellenza@federlabforsport.com, a seguito dell'invio della mail di adesione, le stesse saranno contattate dalla segreteria di Federlab Italia per il completamento delle procedure amministrative.

Prenotazione delle sedute

Le prenotazioni devono essere effettuate all'indirizzo di posta elettronica sic.eccellenza@federlabforsport.com, nei giorni di lunedì e martedì della settimana prevista per le sedute di screening.

Visto l'elevato numero di adesioni al protocollo, giòva sottolineare l'importanza di prevedere almeno due date alternative per le sedute.

La procedura di prenotazione si articola nei seguenti passaggi:



1. **Mail di prenotazione**
2. **Trasmissione Modulo d'ordine** (fornito, in formato Excel, dalla segreteria di Federlab Italia): il modulo deve essere compilato in ogni sua parte ed aggiornato per ogni singola seduta di test diagnostici. L'appuntamento potrà essere preso in carico e confermato solo dopo la ricezione del modulo d'ordine correttamente compilato. **L'omissione anche di un solo dato previsto non consentirà il regolare svolgimento delle attività di screening e comporterà l'esclusione di quel paziente dalla seduta.**
3. **Eventuale integrazione di pazienti dopo la prenotazione:** per poter integrare la lista dei pazienti è indispensabile che la comunicazione arrivi non oltre le 2 ore precedenti l'orario programmato. In questo caso sarà necessario trasmettere un nuovo "Modulo d'ordine" correttamente compilato.
4. **Presa in carico e conferma appuntamenti:** ricevuta tutta la documentazione, correttamente compilata, la segreteria provvederà a prendere in carico la richiesta e successivamente a confermare l'appuntamento.

Giova ricordare che le normative nazionali e regionali in materia di gestione dei dati diagnostici, con particolare riferimento all'emergenza Covid, impongono una precisa e puntuale raccolta delle informazioni anagrafiche delle persone sottoposte a test diagnostici, anche al fine dell'eventuale tracciamento dei casi positivi

Effettuazione dei Test

Di norma i test vengono effettuati presso la sede indicata dalle squadre in fase di prenotazione. Gli organizzatori devono provvedere a stampare e a rendere disponibile al personale addetto ai Test il "Modulo bolla", contenente la lista dei pazienti e predisposto per la firma, di ogni singolo paziente, di conferma dell'esecuzione del Test. Al termine delle operazione il "Modulo bolla" deve essere firmato e timbrato dal responsabile della Squadra e dall'operatore incaricato, una copia resta agli atti della società, mentre l'altra viene consegnato all'operatore.



La procedura è fondamentale per la fatturazione e la successiva liquidazione dei test eseguiti.

Refertazione dei risultati e gestione della privacy

In caso di Test antigenici, eseguiti direttamente sul posto mediante Point of Care (attrezzature portatili), i dati diagnostici raccolti vengono trasmessi, dal personale incaricato, al laboratorio di riferimento, che dopo le verifiche e le validazioni provvederà a trasmettere i referti alla persona delegata ed autorizzata alla ricezione degli stessi.

In caso di Test Molecolari e/o sierologici, il personale incaricato provvederà al trasporto dei campioni biologici al laboratorio di riferimento dove saranno successivamente analizzati. La refertazione avviene con le stesse modalità dei test antigenici.

Per quanto riguarda la gestione della privacy, ogni squadra riceverà l'informativa sul trattamento dei dati sensibili. Sarà cura della squadra fare in modo che tutte le persone sottoposte a test leggano l'informativa e che la stessa sia sempre disponibile presso il luogo di esecuzione degli screening

Fatturazione

Il Laboratorio incaricato da Federlab Italia, provvede alla fatturazione mensile, direttamente ai singoli Comitati Regionali (responsabili della liquidazione e del pagamento, come da accordi con la LND). Al fine di consentire una veloce verifica, ad ogni singola fattura sono allegati i “**Moduli Bolla**” compilati e sottoscritti come precedentemente descritto.



Allegati:

1. Condizioni economiche previste dal protocollo LND
2. Fac-simile **Modulo d'ordine**
3. Fac-simile **Modulo bolla**



Allegato 1

Condizioni economiche (protocollo LND), per l'esecuzione degli esami clinici previsti dai protocolli di sicurezza e precisamente:

Test antigenici per la ricerca, tramite tampone naso-faringeo, del virus SARS-COV-2 utilizzando esclusivamente metodi di analisi quantitativi/semiquantitativi in chemiluminescenza/fluorescenza, come da protocollo sottoscritto

Euro 9,50 (euro nove/50) per ogni singolo Test

Test molecolari per la ricerca dell'RNA virale riferito al SARS-CoV- come da protocollo sottoscritto

Euro 30,00 (euro trenta/00) per ogni singolo Test

Esecuzione del prelievo di materiale biologico (tampone rino-faringeo) da parte di personale medico o paramedico adeguatamente formato entro le 48/72 ore antecedenti la disputa della gara per tutto il gruppo squadra individuato dalla società

Euro 40,00 (euro trenta/00) per ogni seduta

Ragione Sociale: SOCIETA' PROVA

Data: 25/03/2021

Convenzione: LEGA NAZIONALE DILETTANTI

Categoria:

Nome	Cognome	Data di Nascita	Codice Fiscale	Molecol.	Antigen.	Sierolog.	Firma	
1	CESAREO	MANGIACAPRE	17/12/1990	MNGGCSR90T17A5091	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
2					0	<input type="checkbox"/>	0	
3					0	<input type="checkbox"/>	0	
4					0	<input type="checkbox"/>	0	
5					0	<input type="checkbox"/>	0	
6					0	<input type="checkbox"/>	0	
7					0	<input type="checkbox"/>	0	
8					0	<input type="checkbox"/>	0	
9					0	<input type="checkbox"/>	0	
10					0	<input type="checkbox"/>	0	
11					0	<input type="checkbox"/>	0	
12					0	<input type="checkbox"/>	0	
N° OPERATORI: 2 NUMERO DI ORE: 2 (DURATA)				Responsabile Ente: _____				
OPERATORE : _____ FIRMA: _____				Firma e Timbro Ente: _____				